

RADIACINĖS SAUGOS CENTRO MATERIALINIO TECHNINIO APRŪPINIMO IR EKSPLOATAVIMO SKYRIAUS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

Pagrindiniai Radiacinės saugos centro (toliau – Centras) Materialinio techninio aprūpinimo ir eksploatavimo skyriaus (toliau – Skyrius) veiklos uždaviniai:

1. Centro patalpų, inventoriaus ir įrangos priežiūra ir remontas;
2. Centro techninės – informacinės įrangos nuolatinė priežiūra ir operatyvus gedimų šalinimas;
3. aprūpinimas ūkiniu – techniniu inventoriumi, kompiuterine – informacine technika, kanceliarinėmis ir kitomis prekėmis, viešųjų pirkimų organizavimas ir vykdymas;
4. transporto organizavimas, eksploatavimas ir priežiūra.

Skyrius, vykdydamas jam pavestus uždavinius, atlieka šias funkcijas:

1. organizuoja Centro aprūpinimą ūkiniu – techniniu inventoriumi, kompiuterine – informacine technika, kanceliarinėmis ir kitomis prekėmis, organizuoja ir vykdo viešuosius pirkimus;
2. derina Centro administracijos padalinių paraiškas reikalingoms darbo priemonėms ir medžiagoms įsigyti;
3. rengia Centro patalpų, inventoriaus ir įrangos remonto planus ir organizuoja jų atlikimą;
4. vykdo autotransporto priemonių techninės būklės priežiūrą ir racionalų panaudojimą;
5. vykdo ekonomišką ir efektyvų energetinių bei materialinių išteklių panaudojimą;
6. organizuoja darbo saugos ir priešgaisrinės saugos reikalavimų vykdymą Centre;
7. sudaro Centro valstybės tarnautojams ir darbuotojams tinkamas darbo sąlygas;
8. užtikrina Centro organizuojamų konferencijų, seminarų, pasitarimų ir kitų renginių aprūpinimą;
9. organizuoja ir vykdo Centro veikloje susidariusių atliekų perdavimą atliekų tvarkytojui;
10. pagal kompetenciją įgyvendina kokybės vadybos sistemą ir savo veikloje ją vadovaujasi;
11. vykdo kitas įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytas funkcijas ir Centro direktoriaus pavedimus.